

Na temelju članka 14. Statuta, Skupština Hrvatske udruge za coaching na sjednici održanoj 23. studenog 2023. donosi

PRAVILNIK O ČLANSTVU

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuju se pitanja vezana za članstvo u Hrvatskoj udruzi za coaching (u daljnjem tekstu: Udruga), članarine, te prava i obaveze članova.

Članak 2.

Članom Udruge može postati svaka punoljetna, poslovno sposobna fizička osoba ili pravna osoba koja se bavi djelatnostima zbog kojih je Udruga osnovana, ima interes za navedene aktivnosti ili se bavi drugim djelatnostima kojima neposredno doprinosi funkcioniranju Udruge i ostvarivanju njenih ciljeva, sukladno Zakonu i Statutu.

DEFINICIJA COACHINGA

Članak 3.

Udruga definira i opisuje coaching u skladu s aktom predanim i prihvaćenim pri Europskom ekonomskom i Socijalnom odboru 2011. godine¹. Navedeni akt je važeći za područje Europske unije i šire, čime je obuhvaćena i Hrvatska.

Akt naglašava kako postoje različite definicije i ciljevi coachinga te da ponuđeni opisi coachinga nisu sveobuhvatni ili isključivi, već služe kao smjernica za razumijevanje. Prema navedenom aktu, coaching može biti opisan kao:

- Olakšavanje procesa učenja klijenta korištenjem profesionalnih metoda i tehnika koje ga podržavaju da poboljša ono što je opstruktivno i njeguje ono što je učinkovito, kako bi se postigli njegovi ciljevi.
- Partnerstvo s klijentima u kreativnom procesu koji potiče na razmišljanje i nadahnjuje ih da maksimalno iskoriste svoj osobni i profesionalni potencijal.

¹ *European Mentoring and Coaching Council (EMCC) and International Coach Federation (ICF) and others, Professional Charter for Coaching and Mentoring, June 2011*

POSTUPAK ZA UČLANJENJE

Članak 4.

Postupak učlanjenja započinje ispunjavanjem upitnika za članstvo dostupnog na web stranici udruge: www.huc.hr

O prihvaćanju u članstvo odlučuje Predsjedništvo u roku od 10 dana od prijave preko online upitnika te po pozitivnoj ocjeni Predsjednik ili druga osoba koju Predsjednik ovlasti šalje kandidatu e-mail s uputama za uplatu članarine i osnovnim informacijama o aktivnostima udruge.

Članak 5.

Kandidat za članstvo postaje punopravni član udruge danom uplate članarine i upisom u Popis članova.

Ispunjeni upitnik ima punopravnu vrijednost kao Pristupnica u članstvo.

Članak 6.

Predsjedništvo može odbiti zahtjev za učlanjenjem kandidata za kojeg smatra da ne ispunjava uvjete za prijem u članstvo Udruge navedenim u čl. 9 ovog Pravilnika ili da svojim članstvom može nanijeti nepopravljivu štetu udruzi.

Protiv odluke Predsjedništva o odbijanju zahtjeva za učlanjenjem kandidat ima pravo podnijeti žalbu Skupštini Udruge u roku od 15 dana od dana uručenja odluke.

Odluka o žalbi koju donese Skupština je konačna.

Članak 7.

Udruga vodi Popis članova prema čl. 15 važećeg Statuta udruge.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid nadležnim tijelima i svim članovima Udruge na njihov zahtjev.

Elektronski popis članova vodi Tajnik udruge.

RAZINE ČLANSTVA

Članak 8.

Članstvo se dijeli na dvije razine:

1. razina: "Redovni član"
2. razina: "Coach suradnik"

Odluku o raspodjeli člana u pojedinu kategoriju donosi Predsjedništvo na svojim sjednicama na temelju zadovoljavanja uvjeta iz čl. 9. ovog Pravilnika te iskazanog interesa kandidata za članstvo u Udruzi.

OPĆI I POSEBNI UVJETI ZA ČLANSTVO

Članak 9.

Opći uvjeti za pristupanje članstvu u Udruzi, čime kandidat postaje Redovni član, su:

1. Punoljetna poslovno sposobna fizička osoba ili pravna osoba koja se bavi se djelatnostima zbog kojih je Udruga osnovana ili drugim djelatnostima kojima neposredno doprinosi funkcioniranju Udruge
2. Prihvaća definiciju coachinga prema čl. 3. ovog Pravilnika
3. Prihvaća Statut, Etički kodeks, Pravilnik o članstvu Udruge, kao i sve druge akte Udruge
4. Prihvaća prava i obveze članova definiranih u čl. 12. ovog Pravilnika

Članak 10.

Posebni uvjeti za pristupanje članstvu u Udruzi u kategoriji Coach suradnik, uz opće uvjete, su:

1. Prihvaća prava i obveze članova iz članka 12. ovog Pravilnika
2. Posjeduje coaching certifikat temeljem završene edukacije u programu koji je akreditiran od strane European Mentoring and Coaching Council (EMCC) i/ili International Coach Federation (ICF) ili certifikat neakreditiranog programa koji zadovoljava minimalno sljedeće uvjete:
 - minimalno 50 sati predavanja
 - minimalno 10 sati prakse
 - pokrivene teme: osnove coachinga, etički pristup coachingu, kompetencije coacha, metode i tehnike rada s klijentima
3. Održao je minimalno jedno predavanje koje je objavljeno u kategorijama HUC Akademija ili HUC Poslovna strana, ili je autor barem jednog stručnog članka

objavljenog na HUC Blog-u. O prihvatljivosti predavanja i/ili stručnog članka odlučuje Predsjedništvo temeljem smjernica opisanih niže, koje ne moraju biti isključivi uvjet.

Uvjeti za prihvaćanje predavanja:

- trajanje minimalno 1 sat
- minimalno 1 stručni izvor, citiran u tijeku predavanja, a citiran u cijelosti u opisu predavanja, prema standardnim akademskim pravilima citiranja

Uvjeti za prihvaćanje stručnog članka:

- minimalno 800 riječi
- minimalno 3 stručna izvora, citirana u cijelosti na kraju članka, prema standardnim akademskim pravilima citiranja

Članak 11.

EMCC i ICF standardi za akreditaciju i certifikaciju predstavljaju jedan od referentnih okvira za prosuđivanje i donošenje odluke o zadovoljavanju uvjeta i stručnosti, a Predsjedništvo uzima u obzir i dodatne okolnosti pri donošenju odluke.

U slučaju da certifikat i/ili edukacija ne zadovoljavaju uvjete iz čl. 9., Predsjedništvo može uzeti u obzir i dodatne stečene kompetencije koje kandidat može dokazati, te odobriti ulazak u kategoriju Coach Suradnik.

Konačnu odluku o pristupanju kategoriji Coach Suradnik donosi Predsjedništvo.

Članak 12.

Opća prava i obaveze svih članova Udruge:

1. obveza plaćanja članarine,
2. informiranje i promicanje rada Udruge,
3. pravo da bira i bude biran u tijela Udruge,
4. pravo da sudjeluje u radu Skupštine,
5. čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
6. čuvanje materijalnih dobara Udruge,
7. izvršavanje preuzetih obveza,
8. poštivanje odredbi važećih zakona i propisa, Statuta, Etičkog kodeksa, i drugih akata Udruge.

Prava i obaveze članova 1. razine - Redovni član, uključuju opća prava i obaveze svih članova, te dodatno:

1. Korištenje intelektualnih resursa Udruge (predavanja, članci i slično) za osobni i profesionalni razvoj kroz kreiranje profila na stranici Moj profil na internetskim stranicama Udruge (www.huc.hr).

Nakon otvaranja profila, član je dužan javiti se Predsjedništvu ili osobi koju Predsjednik ovlasti kako bi odobrili pristup sadržaju za članove. Po odobrenju profila, članu će biti dostupni svi raspoloživi resursi direktno na stranicama Udruge.

2. Aktivno sudjelovanje u djelatnostima Udruge, u skladu sa razinom članstva i vlastitim kompetencijama
3. Pravo na sudjelovanje u EU i drugim projektima Udruge u skladu sa svojim kompetencijama, osim u ulozi coacha, te pravo na primanje novčane naknade ili druge adekvatne nagrade za svoj rad, u okviru svoje stručnosti.

Prava i obaveze članova 2. razine - Coach suradnik uključuju sva opća prava i obveze za sve članove, prava i obaveze članova 1. razine, te dodatno:

1. Koristiti mogućnosti promocije na internetskim stranicama Udruge (www.huc.hr) kroz vlastitu stranicu u sekciji Coachevi suradnici. Moguća je objava fotografije, opis coaching usluga, obrazovanje, popis predavanja, radionica i članaka održanih i obavljenih u sklopu Udruge, kontakti, te dodatne informacije koje smatraju potrebnima a ne prelaze zadani okvir objave.
2. Pravo sudjelovati u provedbi EU i drugih projekata u ulozi coacha, te pravo na novčanu naknadu ili drugu nagradu za aktivnosti koje provodi kao Coach suradnik u skladu sa svojim kompetencijama i stručnosti u sklopu EU i drugih projekata.

IZNOSI ČLANARINA

Članak 13.

Odluku o visini članarine i dinamici plaćanja donosi Skupština na prijedlog Predsjedništva.

Članska godina počinje 01.04. tekuće godine i traje do 31.03. naredne godine. Članarina se uplaćuje jednom godišnje.

Članak 14.

Članovi su dužni platiti godišnju članarinu u iznosu 70 EUR do 01.05. tekuće godine za tekuću člansku godinu. Članarina se uplaćuje na žiro račun udruge otvoren u Reiffeisen banci, IBAN: HR2424840081105126155.

Ukoliko se kandidat za članstvo uključuje u Udrugu u periodu od 01.10. tekuće godine do 31.03. naredne godine, uplaćuje pola godišnje članarine u iznosu od 35 EUR.

Ukoliko članu prestane članstvo u Udruzi zbog neplaćanja članarine, cijena ponovnog obnavljanja članarine je 70 EUR, bez obzira na datum obnove članstva u kalendarskoj godini.

Članak 15.

Iznimno od čl. 13. ovog Pravilnika, član može pisanim zahtjevom uz obrazloženje od Predsjedništva zatražiti plaćanje članarine u kasnijem roku, plaćanje u više obroka ili oslobođenje od plaćanja članarine.

Pisani zahtjev uz obrazloženje potrebno je predati prije isteka redovnog roka za plaćanje članarine.

Članak 16.

Načini prestanka članstva u udruzi:

- ne plaćanjem članarine,
- prestankom postojanja Udruge,
- smrću člana ili prestankom postojanja pravne osobe,
- istupanjem iz članstva,
- isključenjem iz članstva.

Članak 17.

U slučaju ne plaćanja članarine, člana se briše iz članstva Udruge sa zadnjim danom prethodne članske godine te time prestaje njegovo članstvo u Udruzi.

Član kojem prestaje članstvo iz bilo kojeg razloga, ujedno gubi i sva članska prava kao što su da bira ili bude biran u tijela upravljanja Udrugom, prestaje mu mandat u tijelima Udruge te gubi sva druga prava koja se ostvaruju temeljem članstva u Udruzi.

Danom isteka članstva prestaju sva prava i obaveze člana izabranog u tijela upravljanja Udrugom.

Članak 18.

Svaki član ima pravo istupiti iz članstva predajom pisanog zahtjeva Predsjedništvu, bez obveze predaje objašnjenja. Pisani zahtjev može biti predan poštom, direktno dostavljen na adresu sjedišta ili poslan e-mailom.

Predsjedništvo donosi odluku o brisanju člana iz Popisa članova udruge. Članstvo prestaje danom predaje pisanog zahtjeva u poštu, direktnom predajom na adresu ili primitkom e-maila na adresu info@huc.hr.

Brisanjem člana iz Popisa članova, član ne ostvaruje pravo na povrat uplaćene godišnje članarine.

Članak 19.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti, te povredu Etičkog kodeksa, prema postupku koji vodi Predsjedništvo.

Članovima Udruge za povredu članskih obveza i odgovornosti te povredu Etičkog kodeksa mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- pisana opomena;
- privremeno ili trajno isključenje iz Udruge.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Predsjedništvo.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti te povrede Etičkog kodeksa, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera privremenog ili trajnog isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 7 (sedam) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 (trideset) dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 20.

Član kojem je prestalo članstvo može ponovo postati član Udruge.

Član kojem je prestalo članstvo zbog neplaćanja članarine ili istupanjem iz članstva može ponovo postati član u narednoj članskoj godini plaćanjem redovne članarine u rokovima određenim ovim Pravilnikom i Statutom.

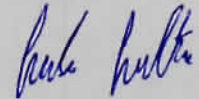
Član kojem je prestalo članstvo isključenjem iz članstva nakon provedenog stegovnog postupka, može postati članom Udruge protekom roka od 5 godina, uz preporuku jednog od članova udruge iz kategorije Coach suradnik.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu s danom donošenja.

U Zagrebu, 23. studenog 2023.

Predsjednik Udruge

Luka Šolta

Handwritten signature of Luka Šolta in blue ink.